

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR.ION ANGHEL”, LUCIU

Aprobat în ședința Consiliului Profesorat din data de 10.10.2017
Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 10.10.2017

Nr.163/09.10.2017

PLAN OPERAȚIONAL
AN ȘCOLAR 2017-2018

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR.ION ANGHEL”, LUCIU

1. BAZA CONCEPTUALĂ

Din punct de vedere legislative și organizatoric, învățământul preuniversitar din Școla Gimnaziale „Prof. Dr.Ion Anghel”, Luciu este reglementat prin următoarele documente:

- ✓ Legea 1/2011, Legea educației naționale cu modificări și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/12.07.2005 privind *asigurarea calității educației*
- ✓ Ordonanță de urgență nr. 75/12.07.2005 privind *asigurarea calității educației*;
- ✓ Ordinul nr.5132/10/09/2009 privind *activitățile specifice funcției de diriginte*;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- ✓ *Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație*;
- ✓ *Metodologia* formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ *Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*;
- ✓ ORDIN Nr. 5565 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- ✓ Raport privind starea și calitatea învățământului în anul școlar 2016-2017

Tintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a școlii noastre în perioada următorilor ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuală și metodică, sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și tintele strategice asociate. Formularea problemelor porneste de la

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR.ION ANGHEL”, LUCIU

sinteza contextului favorabil (punctele tari si oportunitatile domeniului) si evidentiaza potentialul impact al punctelor slabe si amenintarilor asupra ducerii la îndeplinire a misiunii asumate.

Probleme identificate:

- *Societate si sistem educational în continua schimbare. Motivarea si adaptarea personalului scolii.*
- *Formalism în metodele si tehnicile de predare-învatare si evaluare.*
- *Coerenta si prioritatile relatiilor de parteneriat si a proiectelor de cooperare europeana.*

La nivel strategic, caracterul problemelor care stau la baza formularii tintelor si complexitatea relatiilor dintre domeniile functionale determina o abordare prin actiuni complementare în cadrul celor patru optiuni strategice de baza. Astfel, pentru diminuarea sau înlaturarea problemelor mentionate, au fost formulate urmatoarele tinte strategice:

¶ *1. Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora*

¶ *2. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare*

¶ *3. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene*

2. DOMENII FUNCTIONALE
CURRICULUM

1. Adaptarea curriculum-ului școlar la nevoile de dezvoltare personală ale elevilor și la cerințele de pe piața amuncii din România și din țările Uniunii Europene;
2. Utilizarea celor mai performante soft-uri educaționale în concordanță cu strategiile didactice stabilite la nivelul comisiilor metodice;
3. Conceperea și aplicarea unor indicatori obiectivi de apreciere a activității didactice a elevilor, personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
4. Crearea și utilizarea unei baze de date complexe și complete în fiecare compartiment de activitate din școală;

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR.ION ANGHEL”, LUCIU

5. Perfecționarea mecanismelor de comunicare cu părinții și de implicare a acestora în activitățile educative școlare și extrașcolare;
6. Diversificarea și perfecționarea ofertei educaționale a școlii menită să crească performanța școlară a elevilor.

RESURSA UMANĂ

1. Perfecționarea cadrelor didactice și a celorlalte categorii de personal pentru promovarea unei didactici moderne, centrată pe dezvoltarea de competențe;
2. Promovarea și încurajarea muncii în echipă;
3. Utilizarea calculatorului în activitatea didactică din școală de către toți șefii de catedre sau responsabili ai comisiilor de lucru;
4. Participarea la cursuri de inițiere în managementul calității
5. Cunoașterea de către toate cadrele didactice a sistemului de evaluare externă;
6. Implicarea cadrelor didactice în activitatea de formare a adulților – proiecte POSDRU;

RESURSE MATERIALE

1. Dezvoltarea bazei materiale din fiecare sală de clasă, cu sprijinul comitetelor de părinți și al Primăriei Luciu;
2. Participarea la proiecte finanțate din fonduri europene care implică dotări materiale pentru formare profesională;
3. Supraveghere video în toate compartimentele;
4. Completarea cabinetului de informatică cu calculatoare noi și alte materiale informatice.

DEZVOATARE ORGANIZATIONALĂ SI RELATII COMUNITARE

1. Participarea la programe de finanțare vizând înnoirea dotării tehnice a școlii și adaptarea ofertei la cerințele pieței muncii
2. Diversificarea și extinderea relațiilor cu parteneri educaționali locali, naționali, internaționali;
3. Aplicarea și promovarea unui sistem de evaluare în colaborare cu partenerii educaționali locali;
4. Utilizarea bazei materiale a Școlii Gimnaziale „Prof. Dr. Ion Anghel”, Luciu pentru activități educative în colaborare cu Consiliul local și Primăria Luciu.

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR.ION ANGHEL”, LUCIU

Ț 1. Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora

NR. CRT	OBIECTIVE	ACTIVITATI SPECIFICE	TERMEN	RESPONS.	RESURSE MATERIELE UMANE FINANC.	INDICATOR DE REALIZARE	MODALITATI DE EVALUARE A OBIECTIV.
1.	<i>Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev</i>	<ul style="list-style-type: none"> -planificare și proiectare didactică ; -încurajarea spiritului de investigație al elevilor ; -stimularea creativității prin inovație didactică ; - elaborarea unui progra de pregatire suplimentara (sub supravegherea cadrelor didactice) 	permanent	<ul style="list-style-type: none"> cadrele didactice ; respons. de comisii și de catedre ; respons. comisie de curriculum. 	<ul style="list-style-type: none"> documente curriculare lecții pe suport electronic documente proiective 	<ul style="list-style-type: none"> -analiza docum. școlare ; -desfasurarea a cel puțin 40% din activitatea didactica cu ajutorul tehnologiilor moderne ; -cel puțin 2 asistențe la lecții/ cadru diadactic 	<ul style="list-style-type: none"> -gradul de participare a elevilor la activități ; -rezultate ale participărilor la concursuri școlare

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR.ION ANGHEL”, LUCIU

	<p><i>Monitorizarea activității cadrelor didactice</i></p>	<p>Efectuarea unei analize obiective la nivelul fiecărei comisii metodice privind parcurgerea integrală a programei școlare, evaluarea și notarea ritmică a elevilor, discutarea testelor inițiale/ sumative și a altor forme de evaluare (demonstratii, exercitii, ore deschise), inițierea și aplicarea măsurilor concrete de ameliorare a situațiilor neconforme</p>	<p>bilunar</p>	<p>Respons. comisii metodice, Toate cadrele didactice</p>	<p>Metodologii MEN ROFUIP</p>	<p>cel puțin 2 rapoarte de analiza a activității realizate/ sem minim 2 planuri remediale/an procesele verbale încheiate în cadrul comisiilor metodice</p>	<p>- Analize punctuale la nivelul fiecărei catedre/comisii metodice, Planuri de măsuri de ameliorare a situațiilor neconforme.nu mărul de asistente la clasă</p>
	<p><i>Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții</i></p>	<p>Participarea la cursuri de formare utilizarea mijloacelor didactice adecvate realizării unui învățământ de calitate; -achiziționarea de softuri educaționale</p>	<p>anual lunar</p>	<p>Resp. Com. formare respons. de comisii și de catedre ; respons. comisie de curriculum</p>	<p>MEN/ ISJ Bz CCD Bz documente proiective</p>	<p>Minim 4 cadre didactice formate/an Minim 2 asistențe la lecții/ profesor</p>	<p>Atestate de formare Minim 40% din ore desfășurate în cabinet informatică</p>

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR.ION ANGHEL”, LUCIU

<i>Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice</i>	utilizarea mijloacelor didactice adecvate realizării unui învățământ de calitate;	Cf.Plan managerial comisie Grafic activitati	respons. de comisii;	documente proiective	Minim2 asistențe la clasa/sem	Raport analiza comisie metodică/sem
<i>Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale</i>	Accesul fiecarui elev la biblioteca școlii pt. a putea utiliza fondul de carte existent pt. pregătirea curentă. program de pregătire diferențiată pentru elevii cu risc de corigență/performanță organizarea simulării evaluării naționale	Grafic pregătire perform./recuperare Planificări activități la nivelul comisiei Conform solicitărilor ISJ Bz și a deciziilor interne	Resp. Com metodice Bibliotecar Toate cadrele didactice director	Metodologii MEN ISJ Bz ROFUIP/ROI	Minim 70% elevilor care promovează evaluarea națională Peste 50% dintre elevi care înregistrează performanțe Organizarea a minim 2 simulări județene/locale a evaluării nat.	Aplicarea și respectarea prevederilor legale cu privire la evaluarea și notarea elevilor. Raport analiza comisie metodică/sem Situații statistice/tranșe de medii și promovabilitate
<i>Valorificarea experienței didactice prin participarea la</i>	Efectuarea unei analize obiective la nivelul	permanent	Resp.comisii metodice		Un raport de analiză a	Documente de analiză

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR. ION ANGHEL”, LUCIU

	<i>concursurile școlare</i>	fiecarei comisii metodice privind parcurgerea integrală a programei școlare, inițierea și aplicarea măsurilor concrete de ameliorare a situațiilor neconforme		Toate cadrele didactice	Metodologii MEN documente proiective	activități realizate/sem Minim 2 planuri de măsuri realizate și aplicate	punctuală la nivelul fiecărei comisii metodice,
--	-----------------------------	---	--	-------------------------	---	---	---

Ț 2. *Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare*

NR. CRT	OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI SPECIFICE	TERMEN	RESPONS.	RESURSE	INDICATOR DE REALIZARE	MODALITĂȚI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR
1.	<i>Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului</i>	-stimularea implicării și a creativității prin inovație didactică ; Planificarea activităților extracurriculare și extrascolare la fiecare disciplină de studiu/catedra, precum și la nivelul claselor.	Semestrial	cadrele didactice ; respons. de comisii respons. Comisie activ extrasc.	ROFUIP Legislația specifică în vigoare ROI documente proiective	Minim 2 activități extracurriculare și extrascolare /clasa/sem peste 80% elevi participanți la activitățile extracurriculare	Planificările la orele de dirigentie, Programul activităților extracurriculare și extrascolare la nivelul școlii și la nivelul fiecărei clase,

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR. ION ANGHEL”, LUCIU

		Parteneriate educational				re si extrascolare, peste 60% profesori implicati in activitatile extracurricula re si extrascolare minim 5 parteneriate cu institutii abilitate / an	Programul activitatilor educative la nivelul scolii si la nivelul fiecarei clase.
<i>Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți</i>	Planificarea activitatii Consiliului Elevilor si elaborarea Regulamentului Consiliului Elevilor cf. ROFUIP si metodologiei MEN. 2. Aplicarea prevederilor ROFUIP si ROI in solutionarea abaterilor disciplinare ale elvilor.	Pe tot parcursul anului scolar cf. planificarii comisiei dirigintilor	respons. educativ director	Metodolo- gii MEN ROFUIP Legislația in vigoare	Minim 2 activitati de consiliere pt. Cariera/ clasa/sem Peste 70% elevi consiliati minim profesorilor	- Graficul activitatilor Consiliului Elevilor, Procesele verbale ale sedintelor/lector atelor cu parintii, Acordul cadru	

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR. ION ANGHEL”, LUCIU

		3. Programarea și organizarea lectoratelor și a sedințelor cu părinții la nivelul școlii și la nivelul claselor.				care au realizat activități de consiliere pt. cariera, nr. părinților consiliați pe problema carierei	de parteneriat pt. educație între școală-părinți-elevi numărul de activități de consiliere
	<i>Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă;</i>	Dezvoltarea de parteneriate cu instituții abilitate Elaborarea și implementarea de proiecte pe problematica nonviolentei și a dezvoltării unei școli prietenoase, tolerante, deschise.	semestrial	Consiliul pt. Curriculum , Consilierul educativ	documente proiective	Nr. de proiecte realizate, Nr. elevilor participanți, Nr. profesorilor implicați	-calitatea lecțiilor ; -răspunsurile din chestionarele de satisfacție aplicate în acest an școlar.
	<i>Extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc.</i>	utilizarea mijloacelor de supraveghere cu acordul părinților	permanent	Director contabil	Buget școală	Asigurarea unei tehnologii adecvate	Diminuarea factorilor de risc

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR. ION ANGHEL”, LUCIU

Ț 3. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

NR. CRT	OBIECTIVE	ACTIVITATI SPECIFICE	TERMEN	RESPONS.	RESURSE	INDICATOR DE REALIZARE	MODALITATI DE EVALUARE A OBIECTIVELOR
1.	<i>Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale</i>	implementarea unui model modern cu privire la fluxurile de comunicare în interiorul și în afara școlii, perfecționarea sistemului de comunicare cu exteriorul ameliorarea conectării la Internet.	permanent	Director Contabil Prof. Informat. Respons. Imaginea școlii	Legislația specifică în vigoare Cabinetul de informat.	Contract Conectarea la internet Pagina www.scoala-gimnazialaluciu.ro Mail scoala-scoalaaluciu@yahoo.com	Posta electronica Site școala Platforma educationala
	<i>Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare</i>	Contactarea reprezentanților instituțiilor cu rol în derularea proiectelor de parteneriat; Participare la cursuri de formare CCD Bz Elaborarea de proiecte europene ERASMUS+	permanent	Director resp. cu programe școlare europene consilier educativ resp. Com. formare	Legislația specifică în vigoare	Minim 5 parteneriate naționale/sem Minim 20 mobilitati elevi/an Minim 8 mobilitati/cadre didactice	Rapoartele de monitorizare și evaluare a programelor, Rapoartele de diseminare

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR.ION ANGHEL”, LUCIU

	<p><i>Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii</i></p>	<p>Transmiterea permanenta de comunicate si stiri catre mass-media prin mai multe canale, in scopul anuntarii si popularizarii evenimentelor si a proiectelor deosebite desfasurate si implementate de/in institutia scolar</p>	<p>permanent</p>	<p>Directorul Resp. Imaginea școlii</p>	<p>Legislația specifică în vigoare</p>	<p>Minim 1 contracte de sponsorizare/ an</p>	<p>Documentele contabile Contractele de sponsorizare</p>
	<p><i>Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme</i></p>	<p>Valorificarea ofertei educationale a ONG- urilor, materializata in participarea școlii la programe educationale realizate in parteneriat</p>	<p>semestrial</p>	<p>Directorul, Consilier educativ, Dirigintii, Toate cadrele didactice</p>	<p>Metodologia MEN ROFUIP Legislația specifică în vigoare</p>	<p>Minim 2 proiecte de colaborare cu ONG:-uri, firme/ an</p>	<p>Rapoartele de monitorizare si evaluare a programelor Rapoartele de diseminare, Rapoartele intermediare/ finale, Rapoartele financiare</p>

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. DR. ION ANGHEL”, LUCIU

	<p style="text-align: center;"><i>Continuarea parteneriatelor cu institutiile din cadrul comunității</i></p>	<p>Coordonarea, diseminarea informatiilor si evaluarea derularii proiectelor in scoala.</p> <p>Mentinerea legaturilor cu Centrul de Informare al Comisiei Europene si organizarea de evenimente si manifestari in colaborare.</p>	<p style="text-align: center;">permanent</p>	<p>Directorul, Consiliul educativ, Responsabilul pt. proiecte si programe educationale</p>	<p>Metodologia MEN ROFUIP Legislația specifică în vigoare</p>	<p>Minim 6 parteneriat/an Minim 20 activitati/an</p>	<p>Rapoartele de activitate, Rapoartele de monitorizare si evaluare, Proiectele realizate, Rapoartele financiare</p>
--	--	---	--	--	---	---	--

Director,

PROF. Dragu Alexandrina

